

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Набережные Челны «Гимназия №61»

Принято
Педагогическим советом
протокол от 29.08.2024 №1

Утверждаю
Директор МАОУ «Гимназия №61»

С.Г.Казанкина
Приказ от 29.08.2024 №176



Положение
об официальном сайте МАОУ «Гимназия №61»

г. Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МАОУ «Гимназия № 61» (далее - гимназия) разработано в соответствии:

- С Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802

1.2. Положение определяет общие правила размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте, информационную структуру официального сайта в сети интернет.

1.3. Официальный сайт гимназии является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети интернет по адресу <https://edu.tatar.ru/nchelny/gym61>

2. Информационная структура официального сайта

2.1. Официальный сайт гимназии является открытым и общедоступным информационным ресурсом, обеспечивает соблюдение требований законов в области персональных данных.

2.2. Размещение (публикация) на официальном сайте образовательной организации и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными законодательством РФ.

2.3. Официальный сайт гимназии обеспечивает доступ к размещенной (опубликованной) информации без использования программного обеспечения, с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью образовательной организации, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией.

2.4. Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта гимназии осуществляется сотрудником, на которого приказом директора гимназии возложены обязанности администратора сайта.

2.5. На официальном сайте гимназии размещаются (публикуются) информация и материалы:

- об образовательной деятельности, обязательные к размещению на официальном сайте образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иной уставной деятельности образовательной организации по рекомендации органов государственной власти, учредителя, коллегиальных органов управления образовательной организации.

2.6. Структура официального сайта гимназии разрабатывается с учетом требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных законодательством РФ.

Раздел «Сведения об образовательной организации». В этом блоке размещается вся основная информация о гимназии.

Основные сведения. В разделе должны содержаться актуальные сведения о наименовании, местонахождении учреждения, дате его создания, характере осуществляемой деятельности, режиме, графике работы и пр.

Структура и органы управления образовательной организацией. В данном блоке находятся актуальные данные о структуре гимназии с подробным указанием наименований, местонахождения органов управления.

На главной странице подраздела «Документы» размещаются следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых гимназией):

- устав гимназии;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты гимназии по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Подраздел «Образование» содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта, содержащим соответствующую информацию, в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- методических и иных документах, разработанных школой для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности учеников, в том числе:

- об общей численности учеников;
- о численности учеников за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- численности учеников за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- численности учеников за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности учеников, являющихся иностранными гражданами).

В подразделе размещаются актуальные сведения о реализуемых программах с указанием наименований, а также доступных форм обучения, периода действия аккредитации, дисциплины, курсы, предметы модули, языки, на которых проводятся занятия. **Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав.**

При размещении информации о руководителе образовательной организации, его заместителях, указываются в том числе:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- б) должность руководителя, его заместителей;
- в) контактные телефоны;
- г) адреса электронной почты.

При размещении информации о персональном составе педагогических работников указываются в том числе:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса

В данном блоке размещаются сведения о специально оборудованных аудиториях для учебных занятий, объектах для проведения спортивных мероприятий и практик, библиотеках, доступных педагогам средствах обучения. Сведения об охране здоровья, созданных условиях питания, наличии в гимназии свободного доступа к информационным системам и дополнительным ресурсам, необходимым в процессе освоения программ.

При размещении информации об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования размещается меню ежедневного горячего питания. **Платные образовательные услуги**

Подраздел отводится для электронных документов, предоставляющих пользователям информацию об утверждении руководством стоимости обучения в зависимости от особенностей программы, а также порядке оказания услуг. **Финансово-хозяйственная деятельность**

Содержание подраздела отражает информацию об объёме осуществляемой учебной деятельности, финансировании как за счёт бюджетных средств, так и в соответствии с договорами об оказании платных услуг. Размещаются сведения о поступлениях и расходовании по итогам года, копия соответствующего утверждённого плана или бюджетной сметы.

Вакантные места для приема (перевода) обучающихся

В блоке обязательно наличие информации о числе доступных мест.

Доступная среда

На странице размещаются материалы, связанные с охраной здоровья, созданных условиях для обучения, питания лиц с ограниченными возможностями и инвалидов. К ним могут относиться данные, подтверждающие наличие специально оборудованных библиотек, кабинетов, объектов для проведения занятий спортом и практик, столовых. Также здесь отражается информация, указывающая на обеспечение беспрепятственного доступа таких обучающихся в здание учреждения, наличие вспомогательных средств для использования ими электронных ресурсов, информационных сетей и систем. **Международное сотрудничество**

При условии создания и поддержания международных связей на странице этого подраздела размещаются сведения, подтверждающие наличие действующих или планируемых к заключению договоров с зарубежными организациями, ведущими деятельность в сфере науки и образования.

Информация о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях размещается с приложением копий соответствующих документов

3. Порядок организации и размещения информации на сайте Гимназии

3.1. Гимназия обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. Гимназия самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта Гимназии в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- ведение архива информационных материалов, необходимых для восстановления сайта Гимназии при аварийных ситуациях;
- размещение материалов на сайте Гимназии.

3.3 Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации;
- б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее.